

**Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
régionale de comté de Bécancour (Service Incendie)**

Procès-verbal de la **session régulière** du Conseil de la Municipalité régionale de comté de Bécancour (*Service incendie*), **séance du 16 avril 2014**, tenue à Sainte-Sophie-de-Lévrard à **20 h 00** sous la présidence de M. Mario Lyonnais, préfet de la MRC de Bécancour et maire de Sainte-Françoise, à laquelle sont représentées les municipalités suivantes :

Fortierville	- M. Normand Gagnon
Lemieux	- M. Jean-Louis Belisle, maire
Manseau	- M. Guy St-Pierre, maire
Parisville	- M. Maurice Grimard, maire
Sainte-Marie-de-Blandford	- M. Louis Martel, maire
Sainte-Sophie-de-Lévrard	- M. Jean-Guy Beaudet, maire
Saint-Pierre-les-Becquets	- M. Yves Tousignant, maire

et tous formant quorum.

Ne sont pas représentées :

Sainte-Françoise
Saint-Sylvère
Ville de Bécancour
Deschaillons sur St-Laurent
Sainte-Cécile-de-Lévrard

Assistent également à cette séance :

Mme. Line Villeneuve, secrétaire-trésorière adjointe
M. Robert Bernier, directeur incendie
Mme Élisabeth Bélanger, secrétaire-comptable du service
M. Sébastien Demers, préventionniste du service incendie

1. **PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM**
2. **OUVERTURE DE LA SÉANCE**
3. **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Après l'ouverture de la séance, on procède à la lecture du projet d'ordre du jour.

**RÉSOLUTION # 2014-04-96
adoption de l'ordre du jour**

SUR PROPOSITION DE Monsieur Guy St-Pierre

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS HABILES À VOTER que l'ordre du jour soit accepté tel quel en laissant l'item AFFAIRES NOUVELLES ouvert.

ADOPTÉE

L'ordre du jour se lit comme suit :

1. PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM
2. OUVERTURE DE LA SÉANCE
3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL - SÉANCE DU 19 FÉVRIER 2014
5. FINANCES - SSIRMRCB
 - 5.1 Liste des recettes et déboursés
 - 5.2 Liste des comptes à payer
6. CORRESPONDANCE
7. RAPPORT DU DIRECTEUR
 - 7.1 Déplacements
 - 7.2 Entretien et réparations de camions - Achat de pneus pour le #140
 - 7.3 Inspection SAAQ pour le #140
 - 7.4 Suivi des interventions
 - 7.5 Achat de mousse
 - 7.6 Formation pour les employés des CHSLD
 - 7.7 Suivi du dossier de M. Dominic Guay
 - 7.8 Guide de prévention
 - 7.9 Séminaire sur le transport ferroviaire
8. RAPPORT DU PRÉVENTIONNISTE
 - 8.1 Rapport du budget du Camp 911 2012-2013
 - 8.2 Camp 911- 2014
 - 8.3 Règlement hors Cour pour le dossier de l'intervention #2010-04-08-020
 - 8.4 Dossier d'inspection de prévention
 - 8.5 Invitation pour présentation du déploiement des ressources
 - 8.6 Formation sur les extincteurs
9. RESSOURCES HUMAINES
 - 9.1 Formation P1
10. AFFAIRES NOUVELLES
11. PÉRIODE DE QUESTIONS
12. LEVEE DE LA SÉANCE

**Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
régionale de comté de Bécancour (Service Incendie)**

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL - SÉANCE DU 19 FÉVRIER 2014

**RÉSOLUTION # 2014-04-97
adoption du procès-verbal - séance du 19 février 2014**

SUR PROPOSITION DE Monsieur Louis Martel

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS HABLES À VOTER QUE le procès-verbal de la séance du 19 février 2014 soit accepté tel quel avec dispense de lecture.

ADOPTÉE

5. FINANCES - SSIRMRCB

5.1 Liste des recettes et déboursés

Les recettes pour la période du 20 février au 16 avril 2014 s'élèvent à 272 932 \$ (quotes-parts, remboursement vignettes SAAQ, paiement assurances-collectives).

Les déboursés pour la même période s'élèvent à 252 711 \$ (salaires, DAS, vêtements, entretien camions, cellulaires, locations pagettes, déplacements et formation, téléphone, essence, messagerie, remboursements équipements et location de casernes aux municipalités, remboursement intérêts règlement d'emprunt).

5.2 Liste des comptes à payer

**RÉSOLUTION # 2014-04-98
acceptation des comptes à payer au 16 avril 2014**

CONSIDÉRANT le règlement no.335 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires;

CONSIDÉRANT les explications reçues;

SUR PROPOSITION DE Monsieur Jean-Guy Beaudet

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS HABLES À VOTER d'autoriser le secrétaire-trésorier et/ou directeur incendie à effectuer le paiement des factures dues au 16 avril 2014, ainsi qu'il suit :

FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	TOTAL
MRC de Bécancour	Soutien technique chez Infotech pour T4 pompiers	66.12	66.12
Groupe CLR	Réparation radio de camion Programmation radio	400.63 40.24	440.87
Équipement Levasseur	Réparation #608	899.56	899.56
Protection incendie CFS	Tests et recharge cylindres Recharge cylindres Calibration APRIAS caserne 8 Calibration APRIAS caserne 12 Calibration APRIAS caserne 10 Calibration APRIAS caserne 11 Calibration APRIAS caserne 7 Calibration APRIAS caserne 9 Étiquettes pour cylindres	397.47 100.03 628.03 600.08 546.58 615.39 555.12 563.54 73.54	4 079.78
S.P.A.M Informatique	Ordinateur M. Bernier	1 619.94	1 619.94
Xerox Canada	Location photocopieur (3 mois)	561.36	561.36
			7 667.63

ADOPTÉE

6. CORRESPONDANCE

7. RAPPORT DU DIRECTEUR

7.1 Déplacements

M. Bernier présente la feuille des déplacements pour la période du 20 février au 16 avril 2014.

7.2 Entretien et réparations de camions - Achat de pneus pour le #140

M. Lyonnais demande de vérifier les prix auprès des fournisseurs de pneus sur le territoire desservi par le SSIRMRCB.

**RÉSOLUTION #2014-04-99
achat de pneus d'été pour le #140**

**Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
régionale de comté de Bécancour (Service Incendie)**

CONSIDÉRANT QUE le #140 a besoin de pneus d'été ;

CONSIDÉRANT QUE la dépense est prévue au poste budgétaire #02-220-00-525 ;

CONSIDÉRANT QUE le conseil des maires autorise M. Robert Bernier à faire des demandes de soumissions auprès des fournisseurs de pneus sur le territoire desservi par le SSIRMRCB et de faire l'achat selon le plus bas soumissionnaire conforme;

SUR PROPOSITION DE Monsieur Jean-Louis Bélisle

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS HABILÉS À VOTER QUE M. Bernier fasse l'achat de pneus d'été pour le #140 selon la plus basse soumission reçue auprès des fournisseurs de pneus sur le territoire desservi par le SSIRMRCB et selon le budget prévu.

ADOPTÉE

7.3 Inspection SAAQ pour le #140

Le #140, véhicule du directeur, devra faire l'objet d'une inspection de la SAAQ à tous les 3 mois parce que ce véhicule fait plus de 25 000km annuellement. M. Mario Lyonnais demande si le kilométrage dépasse de beaucoup le 25 000km. Si la différence n'est pas trop grande, il serait préférable de louer un véhicule pour les congrès ou autres. Une location serait moins dispendieuse qu'une inspection au 3 mois. M. Bernier va faire le calcul et il informera le conseil des maires à la prochaine rencontre.

7.4 Suivi des interventions

Un total de 15 interventions pour la période du 18 février au 16 avril 2014. La force de frappe a été atteinte sur les interventions.

7.5 Achat de mousse

**RÉSOLUTION #2014-04-100
achat de mousse**

CONSIDÉRANT QUE l'achat de barils de mousse est prévu au poste budgétaire #02-223-00-620 ;

CONSIDÉRANT QUE l'achat se fera en partenariat avec la MRC de Lotbinière ;

SUR PROPOSITION DE Monsieur Yves Tousignant

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS HABILÉS À VOTER QUE M. Bernier procède à l'achat de barils de mousse selon le plus bas soumissionnaire en respectant le budget et en partenariat avec la MRC de Lotbinière.

ADOPTÉE

7.6 Formation pour les employés des CHSLD

M. Robert Bernier donne une formation concernant la sécurité incendie et les procédures d'évacuation dans les CHSLD de Fortierville et St-Pierre Les Becquets. La formation s'adresse à tous les employés. M. Yves Tousignant demande si cette formation peut être donnée dans les résidences privées. M. Bernier répond que si une demande est faite cela peut se faire. M. Sébastien Demers informe qu'une formation semblable a déjà été donnée aux employés de la résidence Jardins Les Becquets dans les mois qui ont suivi l'ouverture de la résidence.

7.7 Suivi du dossier de M. Dominic Guay

Une lettre recommandée a été envoyée à M. Dominic Guay, un résident de Québec, qui n'a pas payé la facture pour le feu de véhicule au montant de 2 764.94 \$. La lettre a été reçue et signée par M. Guay. Il a un délai de 30 jours à partir du 4 avril 2014 pour payer la facture. M. Bernier demande ce que le conseil des maires veut faire si la facture n'est pas payée d'ici le 4 mai 2014.

**RÉSOLUTION # 2014-04-101
mandat au procureur de la MRC de Bécancour pour facture impayée**

CONSIDÉRANT QUE M. Dominic Guay n'a pas payé la facture pour feu de véhicule au montant de 2 764.94 ;

CONSIDÉRANT QUE des procédures judiciaires seront prises si la MRC de Bécancour ne reçoit pas le paiement d'ici le 4 mai 2014 ;

SUR PROPOSITION DE Monsieur Louis Martel

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS HABILÉS À VOTER QUE M. Bernier contacte le procureur de la MRC de Bécancour et le mandate pour récupérer les sommes dues par M. Dominic Guay si aucun paiement n'est fait le 4 mai 2014

ADOPTÉE

**Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
régionale de comté de Bécancour (Service Incendie)**

7.8 Guide de prévention

M. Bernier présente un modèle de guide de prévention qui pourrait être fait pour le SSIRMRCB. La compagnie, Éditions Média Plus Communications, qui s'occupe de trouver les commanditaires, est la même que pour les calendriers de la MRC de Bécancour. Le guide serait tiré à 2 500 exemplaires et il ne coûte rien. M. Guy St-Pierre trouve que les commanditaires prennent beaucoup de place et qu'il est difficile de voir l'information. M. Maurice Grimard demande s'il est possible de mettre la publicité au début et à la fin du guide. M. Bernier va faire la demande à M. Marc Deulceux.

**RÉSOLUTION #2014-04-102
montage d'un guide de prévention incendie**

CONSIDÉRANT QUE la MRC de Bécancour accepte de donner le contrat pour un guide de prévention à Éditions Média Plus Communications ;

SUR PROPOSITION DE Monsieur Normand Gagnon

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS HABILES À VOTER QUE M. Bernier s'occupe de fournir l'information qu'il veut mettre dans le guide et que la compagnie Éditions Média Plus Communications fasse l'impression du guide et la recherche de commanditaires.

ADOPTÉE

7.9 Séminaire sur le transport ferroviaire

M. Bernier informe le conseil des maires qu'il assistera avec M. Sébastien Demers a un séminaire sur le transport ferroviaire et les matières dangereuses à Lévis le 30 avril prochain.

8. RAPPORT DU PRÉVENTIONNISTE

8.1 Rapport du budget du Camp 911 2012-2013

M. Demers présente la grille du plan de dépenses et de financement du projet pour le Camp 911 2012-2013 qui sera envoyée au Forum régional d'investissement jeunesse (FRIJ). Il reste la portion de la Sureté du Québec a inclure dans le plan de financement. Avec l'apport des commanditaires, le Camp 911 est conforme aux prévisions qui ont été faites.

8.2 Camp 911- 2014

Le budget pour refaire le Camp 911 cette année est de 3 400 \$ plus les frais déjà établis dans le budget d'opération. Si nous avons des partenaires et commanditaires et que le budget est respecté, le Camp pourra être reconduit cette année. Nous n'avons pas droit à une autre subvention du FRIJ.

**RÉSOLUTION #2014-04-103
camp 911, édition 2014**

CONSIDÉRANT QUE le Camp 911 est une activité positive au développement des métiers d'urgence et de l'apprentissage pour les 13-17 ans ;

CONSIDÉRANT QUE la dépense est prévue au budget ;

CONSIDÉRANT QUE les dépenses telles que salaires sont à même le budget d'opération ;

SUR PROPOSITION DE Monsieur Maurice Grimard

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS HABILES À VOTER QUE le Camp 911 soit reconduit pour 2014 selon le budget prévu.

ADOPTÉE

8.3 Règlement hors Cour pour le dossier de l'intervention # 2010-04-08-020

M. Sébastien Demers avait reçu une demande de se présenter à la Cour pour le rapport de recherches et causes incendie pour l'incendie d'une résidence survenu à Ste-Françoise les 23 et-24 avril 2014. Finalement une entente hors Cour a eu lieu et la tenue d'un procès a été annulée.

8.4 Dossier d'inspection de prévention

M. Sébastien Demers informe le conseil des maires que l'inspection d'un bâtiment a été faite par M. Alexandre Bernier avant son départ et que plusieurs anomalies ont été relevées. Le bâtiment est au 1045 Marie-Victorin à Deschailions. Le bâtiment appartient au CSSS de Bécancour/Nicolet-Yamaska et le locataire exploite une résidence de personnes âgées. Il y a 2 points majeurs qui devraient faire l'objet d'une possible vérification à la Régie du Bâtiment du Québec (RBQ). Selon M. Alexandre Bernier, il devrait y avoir un système d'avertisseurs visuels et le système de cuisson devrait être de type commercial selon les normes en vigueur. Il y a environ 14 résidents et ils ne sont pas tous considérées comme autonomes pour le service incendie. Le personnel du service incendie n'ayant pas les compétences pour évaluer le degré

**Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
régionale de comté de Bécancour (*Service Incendie*)**

d'autonomie des résidents, il serait préférable que le CSSS évalue les résidents afin de vérifier leurs capacités. M. Robert Bernier demande de quelle façon le conseil des maires veut intervenir dans ce dossier. Il est demandé à M. Robert Bernier d'aviser le maire, M. Christian Baril, de la situation. En 2^e lieu, M. Sébastien Demers va prendre rendez-vous pour refaire une visite de prévention afin de voir s'il y a des changements qui ont été apportés. Finalement, suite à cette visite, une lettre sera envoyée pour rappel ou avis final au CSSSBNY avec un délai de 30 jours pour se conformer avec copie conforme au locataire.

8.5 Invitation pour présentation du déploiement des ressources

Le comité de géomatique régional se réunit le 17 juin prochain à Drummondville. L'agence de géomatique du Centre-du-Québec (ATGCQ) a lancé une invitation à MM. Stéphane Laroche et Sébastien Demers pour présenter le déploiement des ressources.

8.6 Formation sur les extincteurs

M. Sébastien Demers informe les maires qu'il donnera une formation sur les extincteurs portatifs au personnel enseignant de l'École Secondaire Les Seigneuries en septembre prochain. M. Robert Bernier a reçu une demande pour cette formation pour les employés des CHSLD de Fortierville et St-Pierre Les Becquets.

9. RESSOURCES HUMAINES

9.1 Formation P1

M. Bernier présente la liste des 8 candidats qui ont été choisis pour débiter la formation de Pompier 1. Il y a des candidats dans chaque caserne.

**RÉSOLUTION # 2014-04-104
formation P1 pour 8 candidats**

CONSIDÉRANT QUE 8 candidats ont été choisis pour débiter la formation de P1 ;

CONSIDÉRANT QUE la formation est prévue au poste budgétaire #02-223-00-122 (rémunération formation) et #02-223-00-454 (services de formation);

SUR PROPOSITION DE Monsieur Jean-Guy Beudet

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS HABILES À VOTER QUE ces 8 candidats débutent la formation de P1.

ADOPTÉE

10. AFFAIRES NOUVELLES

11. PÉRIODE DE QUESTIONS

12. LEVÉE DE LA SÉANCE

**RÉSOLUTION # 2014-04-105
levée de la séance**

SUR PROPOSITION DE Monsieur Jean-Guy Beudet

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS HABILES À VOTER que la présente séance soit levée (21 h 30).

ADOPTÉE

Mario Lyonnais
Préfet

Line Villeneuve, BAA
Secrétaire-trésorière adjointe

**Procès-verbal du Conseil de la Municipalité
régionale de comté de Bécancour (*Service Incendie*)**