



## FORMULAIRE DE DEMANDE D'UTILISATION DU RÉSEAU L'ESTRIADE DANS LE CONTEXTE DE LA TENUE D'UN ÉVÉNEMENT

### 1- IDENTITÉ DES PERSONNES RESPONSABLES

Organisme

Nom	Téléphone
-----	-----------

Adresse	Courriel
---------	----------

Mandataire

Nom	Fonction	Téléphone
-----	----------	-----------

Adresse	Courriel
---------	----------

### 2-ÉVÉNEMENT

Nom

Type	Date	Lieu
------	------	------

Endroit de rassemblement	Heure rassemblement   H	Heure du départ   H	Heure de fin   H	Nombre participants
--------------------------	----------------------------	------------------------	---------------------	---------------------

Brève description du déroulement de l'événement.

Description du parcours (itinéraire et durée). Joindre un plan du parcours et un plan de signalisation.

L'événement entraîne-t-il des coûts de participation?    Oui    Non, si oui précisez :

S'agit-il d'une collecte de fonds?    Oui    Non

Y aura-t-il un service d'alimentation ou de boisson alcoolisée sur place?    Oui    Non, si oui, joindre en annexe une copie du permis exigé par la loi ou le règlementmunicipal.

### 3-SERVICE D'ORDRE ET DE SÉCURITÉ

Personne responsable

Nom	Téléphone durant l'événement
-----	------------------------------

Organisme	Courriel
-----------	----------

Adresse

Nombre de véhicules d'escorte aux traverses	Avis du ou des services policiers desservant le territoire   Oui   Non, si oui annexez les documents
---	---

Modalités de contrôle de la circulation automobile aux traverses. (Joindre en annexe un plan indiquant les points de contrôle et la répartition des effectifs).

### 4 -ACCORDS MUNICIPAUX

Nom de la municipalité

Personne contactée	Fonction	Téléphone	Accord conclu   <input type="checkbox"/> Oui   <input type="checkbox"/> Non
--------------------	----------	-----------	--

Nom de la municipalité

Personne contactée	Fonction	Téléphone	Accord conclu   <input type="checkbox"/> Oui   <input type="checkbox"/> Non
--------------------	----------	-----------	--

Joindre en annexe une copie des ententes au besoin

### 5 -ASSURANCES RESPONSABILITÉS CIVILES

Nom de la compagnie	Numéro de la police	Date d'échéance
---------------------	---------------------	-----------------

Nom de l'agent	Téléphone	Montant de la couverture
----------------	-----------	--------------------------

\$

Joindre en annexe une copie de la police et de toute police d'assurances additionnelles

**6 -SIGNATURE** En signant cette demande, l'organisme s'engagent à respecter les critères mentionnés à l'annexe A.

Prénom et nom	Fonction	Date	Signature
---------------	----------	------	-----------

**RÉSERVÉ À CARTHY**

#### Autorisation

Nous autorisons la tenue de l'événement aux conditions énoncées au verso du présent formulaire. De plus, l'organisateur devra se conformer à ces conditions sous peine d'annulation de la présente autorisation. Pour toute communication durant l'événement, l'organisateur devra joindre :

Nom	Téléphone	Fonction
-----	-----------	----------

Date	Signature de CARTHY
------	---------------------

## ANNEXE A



### À FOURNIR/RESPECTER POUR LA DEMANDE D'UTILISATION DU RÉSEAU L'ESTRIADE DANS LE CONTEXTE DE LA TENUE D'UN ÉVÉNEMENT

1. Un plan détaillé des trajets qui seront empruntés par les participants doit être fourni ;
2. Les tronçons de pistes cyclables empruntés par les participants devront être complètement fermés à la circulation des autres usagers pendant la tenue de l'événement ;
3. Des affiches temporaires pour prévenir les usagers du réseau cyclable de la fermeture de certains tronçons de pistes cyclables doivent être installées deux (2) semaines avant la tenue de l'événement ;
4. Une preuve d'assurance responsabilité civile suffisante doit être fournie ;
5. Il doit être démontré que le promoteur dispose des ressources suffisantes pour assurer la sécurité des usagers de la piste lors de la fermeture ;
6. Le promoteur doit s'engager à ramasser les matières résiduelles générées par l'événement et ses participants ;
7. L'autorisation écrite des autres organisations responsables des secteurs empruntés par les participants à l'événement doit être fournie avant la tenue de l'événement ;
8. Une confirmation écrite des mesures prises pour respecter les directives de la Santé publique en matière de sécurité sanitaire ;
9. Aucun véhicule lourd ne devra circuler sur les pistes cyclables.